

**Zarządzenie**  
**Dyrektora Zespołu Szkół Zakonu Pijarów im. św. Józefa Kalasancjusza w Poznaniu**  
**z dnia 31 sierpnia 2021 (aktualizowane na bieżąco)**

w sprawie sposobu realizacji zadań Zespołu Szkół Zakonu Pijarów  
im. św. Józefa Kalasancjusza w Poznaniu w czasie epidemii.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1082) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Zespołu Szkół Zakonu Pijarów im. św. Józefa Kalasancjusza w Poznaniu zwanego dalej „szkołą”, w roku szkolnym 2021/2022 na podstawie wytycznych Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych – tryb pełny stacjonarny.

**§ 2.**

**Zadania administracyjne szkoły.**

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego szkoły należy kierować do sekretariatu, w formie elektronicznej na adres zszppożnan@gmail.com, kontaktować się telefonicznie pod numer 61 823 40 41 lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu terminu i warunków wejścia na teren szkoły.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej: e-mail na adres dyrektorpożnan@gmail.com lub telefonicznie pod numerem 61 823 40 41, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.
3. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w poniedziałki w godz. od 15:30 do 16:30.

**§ 3.**

**Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej.**

1. W szkole mogą przebywać osoby, u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na infekcję dróg oddechowych.

2. Każda osoba (uczeń, nauczyciel, pracownik szkoły, gość) przed wejściem do szkoły może być zobowiązana do zmierzenia temperatury z użyciem termometru bezdotykowego.
3. Uczeń u którego w czasie pobytu w szkole występują objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych jest izolowany w Sali konferencyjnej, do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów.
4. Na czas izolacji uczeń zakłada jednorazową maseczkę ochronną i ma zapewniony dystans minimum 2 m odległości od innych osób.
5. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów którzy zapewniających szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.
6. Na teren szkoły poza uczniami i pracownikami szkoły mogą wchodzić wyłącznie rodzice i opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie szkoły.
7. W okresie ograniczenia funkcjonowania szkoły, uczniowie których zajęcia realizowane są zdalnie mogą przebywać w szkole wyłącznie na warunkach określonych w Regulaminie organizacji zajęć szkolnych w formie kształcenia na odległość w roku szkolnym 2021/2022.
8. Na stronie internetowej szkoły oraz przy wejściu do szkoły dostępne są następujące informacje:
  - a) opracowane przez Ministerstwo Zdrowia komunikaty zawierające pouczenia jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia oraz numery telefonów instytucji z którymi należy się kontaktować, inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa +48 22 25 00 115 i numerami alarmowymi 999,112.
  - b) aktualne wytyczne Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczące pracy szkół w okresie epidemii;
  - c) zarządzenia i komunikaty dyrektora szkoły dotyczące organizacji pracy szkoły w czasie epidemii;
  - d) zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej;
  - e) zasadach bezpłatnego korzystania przez uczniów z opieki stomatologicznej.
9. Budynek szkoły został podzielony na trzy strefy (ucznia, rodzica, żywienia) i dla każdej z nich ustalono odrębny reżim sanitarny.
10. Pracownicy obsługi przydzieleni są do wykonywania zadań na stanowisku pracy w jednej strefie wymienionej w punkcie 9.

11. Sale zajęć i części wspólne (korytarze, stołówka, biblioteka, sala gimnastyczna, sanitariaty, sekretariat,.....) są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw między zajęciami, a także w dni wolne od zajęć szkolnych.
12. W czasie zajęć szkolnych bezpiecznymi środkami odkażającymi wycierane są ciągi komunikacyjne, klamki, umywalki, baterie łazienkowe, toalety.
13. Przed przerwą na zjedzenie drugiego śniadania uczniowie obowiązkowo myją i dezynfekują ręce.
14. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
15. W łazienkach i salach zajęć znajduje się płyn do dezynfekowania rąk z instrukcją prawidłowego odkażania rąk.
16. Po zakończeniu zajęć szkolnych, pomieszczenia szkolne i teren przynależący do szkoły sprzątaj i dezynfekują pracownicy obsługi zgodnie z przydziałem zadań.
17. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami prowadzone są w formie stacjonarnej lub zdalnej.
18. Na terenie szkoły zebrania z udziałem osób niebędących pracownikami szkoły mogą być organizowane wyłącznie po zakończeniu zajęć szkolnych.
19. Zajęcia pozalekcyjne organizowane na terenie szkoły przez inne podmioty mogą odbywać się po zakończeniu zajęć obowiązkowych w szkole.

#### **§ 4.**

##### **Strefa gościa.**

1. Pomieszczenia, w których mogą przebywać rodzice, opiekunowie uczniów oraz osoby postronne należą do strefy gościa.
2. Osoby postronne, których wejście do szkoły zostało uzgodnione telefonicznie są przeprowadzane do wyznaczonego miejsca spotkania przez pracownika obsługi.
3. Rodzice, opiekunowie i osoby postronne zobowiązani są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 m dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.
4. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć swoje dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w szkole w przestrzeni wspólnej (korytarze, szatnie, toalety jeżeli nie można zachować dystansu 1,5 m).
5. U wejścia do szkoły stoi stacja dezynfekcji rąk.
6. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce lub nałożyć jednorazowe rękawice ochronne.
7. W pomieszczeniach należących do strefy gościa wyznaczony pracownik obsługi nadzoruje przestrzeganie zasad określonych w ust. 2-6.

## § 5.

### Strefa ucznia.

1. Pomieszczenia, w których przebywają uczniowie należą do strefy ucznia.
2. W pomieszczeniach należących do strefy ucznia poza uczniami mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, wyznaczeni pracownicy obsługi i osoby wykonujące zadania zawodowe związane z procesem edukacyjnym na podstawie odrębnych przepisów.<sup>1</sup>
3. Uczniowie i nauczyciele w strefie ucznia nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa w salach lekcyjnych, mają obowiązek zakrywania ust i nosa w częściach wspólnych szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania 1,5 m dystansu.
4. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, zakrywanie ust i nosa jest obowiązkowe dla wszystkich osób przebywających na terenie szkoły.
5. Po wyjściu z szatni przed wejściem do sali lekcyjnej uczniowie zobowiązani są do dokładnego umycia rąk lub dezynfekcji rąk płynem odkażającym.

*Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.*

6. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły korzystają z osobistych środków ochrony (rękawiczki, środki do dezynfekcji rąk, środki do dezynfekcji przyborów i pomocy szkolnych).
7. Klasy szkoły podstawowej i liceum mają na stałe wyznaczone szatnie i toalety.
8. Uczniowie w czasie zajęć szkolnych przebywają w wyznaczonych dla danego oddziału pomieszczeniach według planu lekcji.
9. Wyposażenie sali zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach.

*Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.*

10. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych przebywają w wyznaczonej części korytarza lub na boiskach szkolnych.
11. Wychowawcy klas edukacji wczesnoszkolnej w uzgodnieniu z rodzicami ustalają dla każdego oddziału szczegółowe zasady spożywania drugiego śniadania, zapewnienia uczniom dostępu do wody pitnej, zasad przechowywania podręczników i przyborów szkolnych.
12. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na powietrzu lub w sali gimnastycznej.

---

<sup>1</sup> Np. pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej, wizytator.....

13. Nauczyciele na pierwszych zajęciach w roku szkolnym 2021/2022 i po każdej zmianie wytycznych dla szkół i przepisów wewnętrznych ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
14. Dla uczniów z udokumentowanymi chorobami przewlekłymi w porozumieniu z rodzicami ustalane są dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole.
15. W okresach ustalenia nauki w systemie zdalnym dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, obowiązuje dotychczasowy plan zajęć szkolnych, z tym że godzina lekcyjna podzielona jest na 30 minut z nauczycielem online i 15 minut praca indywidualna ucznia.
16. Pracownicy obsługi wyznaczeni do stanowisk pracy w strefie ucznia, zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem czystości w miejscach przebywania uczniów wg wytycznych dla szkół w części dotyczącej „Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni”, wyznaczonych zakresów zadań, w tym w szczególności wietrzenia sal lekcyjnych, wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.

## **§ 6.**

### **Agendy szkolne, zajęcia pozalekcyjne inne zadania edukacyjne.**

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w dniach i wyznaczonych godzinach.
2. W bibliotece jednocześnie może przebywać nie więcej niż jeden uczeń.
3. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą kwarantannę 2 dni przed kolejnym wypożyczeniem.
4. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania z biblioteki, określa „Regulamin biblioteki szkolnej” dostępny na stronie <https://biblioteka.smarthost.pl/regulamin/>
5. Zajęcia świetlicy szkolnej odbywają się z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
6. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej” – odpowiedni dla danego rodzaju wytycznych dotyczących działalności opiekuńczo-wychowawczej.
7. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, opieka świetlicowa organizowana jest w grupach mniejszych niż 26 uczniów.
8. Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności zajęcia związane z kształtowaniem aktywności i kreatywności uczniów realizowane są w grupach uczniów przebywających w tym samym czasie w szkole z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.

9. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, rewalidacyjne i inne zajęcia pozalekcyjne realizowane są z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
10. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, zawieszają się realizację zajęć szkolnych w formie wycieczek i wyjść grupowych.

## **§ 7.**

### **Zasady funkcjonowania cateringu**

1. Personel cateringu musi przestrzegać zasad szczególnej ostrożności w zakresie zabezpieczenia epidemiologicznego:
  - a) Ograniczyć kontakty z pracownikami szkoły oraz dziećmi,
  - b) Zachować odległość stanowisk pracy min. 1,5 m,
  - c) Stosować środki ochrony osobistej. 1. Szczególną uwagę należy zwracać na utrzymanie wysokiej higieny.
2. Przygotowanie posiłków musi odbywać się z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa, wymogów sanitarnych, reżimów zalecanych w okresie epidemii.
3. Należy bezwzględnie dbać o czystość i dezynfekcję pomieszczeń kuchennych, myć i dezynfekować stanowiska pracy, opakowania produktów, sprzęt kuchenny.
4. Pracownicy cateringu w sposób szczególny muszą dbać o właściwą higienę rąk poprzez mycie i dezynfekcję, m.in.:
  - a) Przed rozpoczęciem pracy,
  - b) Przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia,
  - c) Po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
  - d) Po zajmowaniu się odpadami, śmieciami,
  - e) Po zakończeniu procedur czyszczenia, dezynfekcji,
  - f) Po skorzystaniu z toalety,
  - g) Po kaszlu, kichaniu, wydmuchiwaniu nosa,
  - h) Po jedzeniu, piciu.

## **§ 8.**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Pracownicy zobowiązani są do zakrywania ust i nosa, jeżeli taki obowiązek wynika z zajmowanego stanowiska pracy.

2. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, pracownicy szkoły
  - 1) są zobowiązani do przestrzegania dystansu społecznego (minimum 2 m) wobec innych pracowników interesantów i uczniów;
  - 2) są zobowiązani do zakrywania ust i nosa przez cały czas pobytu na terenie szkoły.
3. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych nie jest dopuszczony do pracy.
4. W przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.

W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](https://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

#### **§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2021 i podlega opublikowaniu na stronie internetowej [szkołypoznan.pijarzy.pl](https://szkołypoznan.pijarzy.pl).